

РІШЕННЯ

колегії Державного архіву Запорізької області

23.12.2015

м. Запоріжжя

№ 4

Про виконання архівними відділами райдержадміністрацій та міськрад у 2009-2015 роках заходів Програми здійснення контролю за наявністю, станом і рухом документів НАФ на 2009-2019 роки

Заслухавши та обговоривши інформацію начальника відділу організації і координації архівної справи та з питань кадрової роботи Федько А.А. про виконання архівними установами Запорізької області у 2009-2015 роках заходів Програми здійснення контролю за наявністю, станом і рухом документів НАФ на 2009-2019 роки, колегія зазначає, що на виконання наказу Державного комітету архівів України від 10.11.2009 № 190 «Про затвердження Програми здійснення контролю за наявністю, станом і рухом документів НАФ на 2009-2019 роки», та листа Державної архівної служби України від 12.03.2014 № 01.3/802 «Про розробку та затвердження профільних та регіональних програм здійснення контролю за наявністю, станом і рухом документів НАФ на 2015-2019 роки» з метою забезпечення збереженості документів НАФ, запобігання їх втраті та пошкодженням державним архівом Запорізької області була розроблена Програма здійснення контролю за наявністю, станом і рухом документів Національного архівного фонду архівними установами Запорізької області на 2015-2019 роки, затверджена наказом Державного архіву Запорізької області від 26.09.2014 № 58 «Про затвердження Програми здійснення контролю за наявністю, станом і рухом документів Національного архівного фонду архівними установами Запорізької області на 2010-2014 роки». На виконання Плану заходів цієї програми архівними відділами райдержадміністрацій та міськрад протягом 2009 - 2015 рр. проведено таку роботу.

Архівними відділами райдержадміністрацій у 2015 році було заплановано перевірити 265 фондів, 28843 справи. Проведено перевіряння наявності, стану та руху документів Національного архівного фонду по 268 фондах в кількості 29897 справ, з них перевірено 694 справ по 7 фондах, які не включені до Програми перевіряння на 2015 рік.

Протягом 2015 року не пройшли перевіряння наявності 6 фондів, 220 справ, включених до Програми перевіряння на 2015 рік, з них 5 фондів передані до Державного архіву Запорізької області у 2014 році, документи 1 фонду не надійшли до архівного відділу, загальна кількість справ у ньому - 0.

В результаті перевіряння наявності встановлено, що 11 справ по 4 фондах потребують заміни опрацювання.

Справ, відсутність яких не було б підтверджено документально, не виявлено. Станом на 01.01.2015 справ у розшуку немає.

Планові завдання виконано на 100% у кількості фондів і 104% у кількості справ. За категоріями фондів:

По фондах I категорії – заплановано перевірити 14 фондів, 2792 справи, перевірено 2803 справи по 14 фондах, з них перевірено нові надходження 11 справ по фондах, включених до Програми. Всі заплановані фонди перевірено.

По фондах II категорії - заплановано перевірити 65 фондів, 10822 справи, перевірено 11093 справи по 66 фондах, з них перевірено не включених до Програми перевіряння на 2015 рік 526 справ по 4 фондах (Запорізької райдержадміністрації - 2 фонди: №№ 93, 125; Михайлівської – 1 фонд: № 153; Новомиколаївської - 1 фонд: № 90). Протягом 2015 року не пройшли перевіряння наявності 2 фонди, 168 справ, включених до Програми

перевіряння на 2015 рік, вони передані до Державного архіву Запорізької області у 2014 році, у т. ч. по архівних відділах райдержадміністрацій: Запорізької – 2 фонди: №№ 25, 143).

По фондах III категорії – заплановано перевірити 186 фондів, 15229 справ, перевірено 16001 справу по 188 фондах, з них перевірено не включених до Програми перевіряння на 2015 рік 168 справ по 3 фондах (Гуляйпільської райдержадміністрації - 2 фонди: №№ 49, 68; Розівської – 1 фонд: № 23).

Протягом 2015 року не пройшли перевіряння наявності 4 фонди, 52 справи, 3 фонди передані до Державного архіву Запорізької області у 2014 р., у т.ч. по архівних відділах райдержадміністрацій: Гуляйпільської – 2 фонди: №№ 116, 117; Розівської – 1 фонд: № 25. Документи 1 фонду (№ 117) не надійшли до архівного відділу Веселівської райдержадміністрації, загальна кількість справ у ньому – 0.

Архівними відділами райдержадміністрацій було заплановано протягом 2009 – 2015 рр. перевірити 130843 справи по 989 фондах, в тому числі:

- фондів I категорії – 63, 11992 справи;
- фондів II категорії – 225, 46822 справ;
- фондів III категорії - 701, 72029 справ.

Протягом 2010 – 2015 рр. проведено перевіряння наявності, стану та руху документів Національного архівного фонду в кількості 172262 справи по 1213 фондах.

За категоріями фондів:

- I категорії - 16237 справ по 70 фондах;
- II категорії - 66934 справи по 286 фондах;
- III категорії - 89091 справа по 857 фондах.

Не пройшли перевіряння наявності 2253 справи по 27 фондах переданих у 2009-2014 рр. до Державного архіву Запорізької області. Всі інші заплановані фонди перевірено.

Справ, відсутність яких не була б підтверджена документально, не виявлено. Фізичний стан справ задовільний, жодна справа не потребує дезінфекції, дезінсекції, реставрації, ремонту; 37 справ по 15 фондах потребували заміни опрацювання. Станом на 01.01.2016 справ у розшуку немає.

Відповідно до Плану заходів архівних відділів райдержадміністрацій Запорізької області щодо здійснення контролю за наявністю, станом і рухом документів Національного архівного фонду на 2015-2019 рр. заплановано здійснити перевіряння наявності справ в 629 юридичних особах у зоні комплектування архівних відділів райдержадміністрацій, на зберіганні у яких за обліковими даними знаходиться 80888 справ.

Архівними відділами райдержадміністрацій у 2015 році було заплановано провести перевіряння наявності, стану та руху документів Національного архівного фонду 16043 справи у 130 юридичних особах у зоні комплектування архівних відділів.

Проведено перевіряння наявності, стану та руху документів

Національного архівного фонду 17328 справ у 132 юридичних особах у зоні комплектування архівних відділів. Всі заплановані установи перевірено.

Планові завдання виконано на 102 % у кількості установ і 108 % у кількості справ.

Загальна кількість справ, які зберігалися в установах, за обліковими документами складала 16043, загальна кількість справ в наявності – 16861. Різниця пояснюється тим, що за час дії Програми на підприємствах, установах і організаціях відбувалося упорядкування документів, передавання їх на постійне зберігання до архівних відділів райдержадміністрацій.

Не виявлено 5 справ. Фізичний стан справ задовільний, жодна справа не потребує дезінфекції, дезінсекції, реставрації, ремонту, 3 справи потребують заміни оправлення.

Архівними відділами міськрад у 2015 році заплановано перевірити 53 фонди, 13488 справ. Проведено перевіряння наявності, стану та руху документів Національного архівного фонду в кількості 13689 справ по 55 фондах, з них перевірено 105 справ по 2 фондах, які не включені до Програми перевіряння на 2015 рік.

Протягом 2015 року пройшли перевіряння всі 53 фонди 13584 справи.

Справ, відсутність яких не було б підтверджено документально, не виявлено. Станом на 01.01.2016 справ у розшуку немає.

Планові завдання виконано на 104 % у кількості фондів і 101 % у кількості справ. За категоріями фондів:

По фондах I категорії – заплановано перевірити 5 фондів 3163 справ, перевірено 3279 справ по 5 фондах.

По фондах II категорії – заплановано перевірити 30 фондів, 8635 справ, перевірено 8665 справ по 31 фонду, з них перевірено не включений до Програми перевіряння на 2015 рік 1 фонд на 72 справи (Запорізької міськради - 1 фонд № 256).

По фондах III категорії – заплановано перевірити 18 фондів, 1690 справ, перевірено 19 фондів, 1745 справ з них перевірено не включені до Програми перевіряння на 2015 рік 1 фонд на 33 справи (Запорізької міськради – 1 фонд № 283).

Архівними відділами міськрад було заплановано протягом 2009 – 2015 рр. перевірити 35888 справ по 244 фондах, в тому числі:

- фондів I категорії - 23, 7663 справи;
- фондів II категорії - 134, 20735 справ;
- фондів III категорії - 87, 7490 справ.

Протягом 2010 – 2015 рр. проведено перевіряння наявності, стану та руху документів Національного архівного фонду в кількості 48501 справи по 305 фондах. За категоріями фондів:

- фондів I категорії - 10349 справ по 27 фондах;
- фондів II категорії – 29437 справи по 168 фондах;
- фондів III категорії - 8715 справ по 110 фондах.

Не пройшли перевіряння наявності 25 фондів 2923 справи, передані до Державного архіву Запорізької області у 2009 -2013 рр. Всі інші заплановані фонди перевірено.

Справ, відсутність яких не була б підтверджена документально, не виявлено. Фізичний стан справ задовільний, жодна справа не потребує дезінфекції, дезінсекції, реставрації, ремонту; 34 справи по 20 фондах потребували заміни опрацювання. Станом на 01.01.2015 справ у розшуку немає.

Відповідно до Плану заходів архівних відділів райдержадміністрацій Запорізької області щодо здійснення контролю за наявністю, станом і рухом документів Національного архівного фонду на 2015-2019 рр. заплановано здійснити перевіряння наявності справ в 184 юридичних особах у зоні комплектування архівних відділів райдержадміністрацій, на зберіганні у яких за обліковими даними знаходиться 23828 справ.

Архівними відділами міськрад у 2015 році заплановано провести перевіряння наявності, стану та руху документів Національного архівного фонду 5448 справ в 45 юридичних особах у зоні комплектування архівних відділів. Проведено перевіряння наявності, стану та руху документів Національного архівного фонду 5936 справ в 44 юридичних особах у зоні комплектування архівних відділів міськрад. Не перевірено документи однієї установи в зв'язку з тим, що документи внесені до описів передані на зберігання до архівного відділу, а інші не упорядковані. Планові завдання виконано на 98 % у кількості установ і 109 % у кількості справ.

Загальна кількість справ, які зберігалися в установах, за обліковими документами складала 5448, загальна кількість справ в наявності – 5936. Різниця пояснюється тим, що за час дії Програми на підприємствах, установах і організаціях відбувалося упорядкування документів, передавання їх на постійне зберігання до архівних відділів міських рад.

Справ, відсутність яких не було б підтверджено документально, не виявлено. Фізичний стан справ задовільний, жодна справа не потребує дезінфекції, дезінсекції, реставрації, ремонту, опрацювання.

Одночасно з перевірянням наявності справ проводилося вивірення всіх облікових документів, виявлення та усунення недоліків в обліку документів. Протягом 2015 р. проведено уточнення кількості справ в 16 фондах, які зберігаються в архівних відділах райдержадміністрацій, та в 1 фонді, які зберігаються в архівних відділах міськрад. В основному, це ті фонди, в яких проводили експертизу цінності документів, вилучали дублетні документи і вчасно не внесли записи в облікові документи або допустили арифметичні помилки в підрахунку кількості справ.

Треба зауважити, що загальна кількість справ, зазначених в Програмі на 2015 – 2019 рр., не відповідає наявній кількості фондів і справ, які проходять перевіряння наявності, тому що за час дії Програми в архівних відділах та юридичних особах у зоні комплектування архівних відділів відбувалося упорядкування документів, приймання їх на зберігання до архівних відділів та передавання до Державного архіву Запорізької області.

Враховуючи зазначене колегія Державного архіву Запорізької області

ВИРІШИЛА:

1. Інформацію начальника відділу організації і координації архівної справи та з питань кадрової роботи Федько А.А. про виконання архівними відділами райдержадміністрацій та міськрад у 2009-2015 роках заходів

Програми здійснення контролю за наявністю, станом і рухом документів НАФ на 2009-2019 роки взяти до відома.

2. Начальникам архівних відділів райдержадміністрацій та рекомендувати начальникам архівних відділів міськрад:

2.1. забезпечити у 2016 р. виконання заходів Програми здійснення контролю за наявністю, станом і рухом документів НАФ на 2009-2019 роки;

2.3. забезпечити своєчасне внесення змін в облікові документи та усунення недоліків в їх веденні;

2.2. забезпечити організацію обліку справ, не виявлених в процесі перевіряння наявності і стану справ та складання списків справ, що знаходяться у розшуку;

2.3. забезпечити організацію розшуку справ, не виявлених в процесі перевіряння наявності і стану справ;

2.4. щоквартально до 3 числа наступного за кварталом місяця надавати до відділу організації і координації архівної справи та з питань кадрової роботи квартальний звіт про виконання плану заходів щодо здійснення контролю за наявністю, станом і рухом документів Національного архівного фонду.

4. Заступнику директора Ядловській О.Л. до 25.12.2015 забезпечити підготовку проекту наказу про оголошення рішення колегії.

5. Контроль за виконанням рішення колегії покласти на директора Державного архіву Запорізької області Тедеева О.С.

Голова колегії

О.С. Тедеев

Секретар колегії

А.А. Федько